

ЧУПОО «ТЕХНИКУМ ИНФОРМАТИКИ, ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

СОГЛАСОВАНО
Директор ОГКУ КЦ
Ульяновской области




Н.В.Лаптев
« 31 » 08 2017г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУПОО «Техникум
информатики, экономики и
управления»




Л.Н.Федоринова
« 31 » 08 2017г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭТИКА И ПСИХОЛОГИЯ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Для обучающихся на курсах дополнительного профессионального образования по программе «Менеджер по персоналу», с включением учебного модуля « 1С Предприятие 8.3. Зарплата и управление персоналом»

2017 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Этика и психология в профессиональной деятельности» разработана в соответствии с учебным планом по дополнительному профессиональному образованию по программе «Менеджер по персоналу», с включением учебного модуля « 1С Предприятие 8.3. Зарплата и управление персоналом» и с требованием заказчика

РЕКОМЕНДОВАНА

На заседании ЦМК экономики и коммерции

Председатель ЦМК

Л.Л.Лиликина

Протокол № 1

от « 30 » 08 2017г

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебно методической работе

И.Б.Сироткина

« » 2017г.

Организация-разработчик ЧУПОО «Техникум информатики, экономики, и управления»

Разработчик: Пронина Наталья Михайловна, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Этика и психология в профессиональной деятельности

название дисциплины

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины « Этика и психология в профессиональной деятельности» предназначена для дополнительного профессионального образования по направлению подготовки «Менеджер по персоналу», с включением учебного модуля « 1С Предприятие 8.3.Зарплата и управление персоналом»

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цели: сформировать необходимые теоретические знания в области психологии управления и создать предпосылки для практического применения имеющихся теоретических знаний

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся ДОЛЖЕН УМЕТЬ:

- планировать и мотивировать индивидуальную и командную работу людей в организации, выбирать эффективные методы поощрения и наказания по результатам работы;
- выстраивать систему коммуникаций, обеспечивающих достижение организационных целей;
- определять и учитывать психологические проблемы при принятии решений;
- профессионально анализировать и разрешать практические психологические проблемы организационного управления;
- применять в профессиональной деятельности техники и приемы делового и управленческого общения;
- оценивать работу организации с точки зрения эффективности использования человеческих ресурсов;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся ДОЛЖЕН ЗНАТЬ:

- объект, предмет, теоретические и практические задачи психологии управления;
- основные положения психологии управления;
- значение психологии для эффективного управления организацией, планирования, постановки целей, мотивации и контроля;
- психологические аспекты мотивации и потребностей людей в организации и методы их удовлетворения;
- современные представления о лидерстве, руководстве, управлении конфликтами;
- закономерности группового поведения людей;
- этику управления

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **48** часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **24** часа ;
самостоятельной работы обучающегося **0** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>Не предусмотр ены</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Этика и психология в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	наименование Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Основные принципы и методы психологии	<i>Содержание учебного материала</i> 1.1 Объект, предмет и задачи психологии управления. 1.2 Становление психологии управления.	2	2
	Практическое занятие	2	2
	ПР 1 Методы исследования в психологии		
Тема 2. Психология процесса управления.	<i>Содержание учебного материала</i> 2.1. Основные функции управленческой деятельности, 2.2. Психологические особенности планирования. 2.3. Психологический аспект организации как составной части управленческой деятельности. 2.4. Психологические основы мотивирования. 2.5. Психологические аспекты контроля.	2	
	Практическое занятие	2	
	ПР 2 Исследование индивидуально-психологических качеств: экстраверсии-интроверсии и нейротизма.		
Тема 3. Психология субъекта управления.	<i>Содержание учебного материала</i> 3.1. Познавательные процессы в управленческой деятельности. 3.2. Роль восприятия в управленческой деятельности. 3.3. Требования к памяти руководителя. 3.4. Интеллект руководителя, его умение мыслить. 3.5. Волевые свойства руководителя. 3.6. Принятие управленческих решений как универсальная функция руководителя. 3.7. Стиль руководства. 3.8. Характеристика различных типов поведения руководителя. 3.9. Новейшие стили управления: коучинг и топ-менеджмент.	4	
	Практическое занятие	2	
	ПР3 Диагностика стиля управления с помощью методики «Оценка стиля управления».		
Тема 4	<i>Содержание учебного материала</i>	2	2

Психология объекта управления.	4.1. Сущность и структура человеческих потребностей. 4.2. Система мотивации трудовой активности. 4.3. Социальные формы мотивации. Неденежное вознаграждение. 4.4. Мотивация и развитие человеческих ресурсов. 4.5. Главные изменения в практике управления кадрами на современном этапе		
	Практическое занятие	2	
	ПР 4 Определения психосоциотипов		
Тема 5. Психологическая составляющая управления групповыми процессами.	<i>Содержание учебного материала</i> 5.1. Социальная роль и сущность малых социальных групп. 5.2. Понятие команды. 5.3. Процесс командообразования. 5.4. Понятие психологического климата группы. 5.5. Противоречивый характер воздействия группы на личность. 5.6. Признаки здорового психологического климата в трудовой группе	2	2
	Практическое занятие	2	
	ПЗ 5 Оценка психологической атмосферы в коллективе.		
Тема 6. Психология управленческого общения.	<i>Содержание учебного материала</i> 6.1. Сущность общения и его формы. 6.2. Структура управленческого общения и его проблемы. 6.3. Манипулятивные приемы воздействия и защита от них. 6.4. Сущность коммуникаций, их структура и средства. 6.5. Механизмы делового общения, умение слушать и говорить.	2	2
	Практическое занятие	4	
	ПР 6 Решение ситуаций делового контакта		
	ПР 7 Проведение упражнений для развития коммуникативных умений		
Тема 7. Конфликт в управленческой деятельности.	<i>Содержание учебного материала</i> 7.1. Определение и классификация конфликтов 7.2. Причины организационных конфликтов . 7.3. Методы разрешения конфликтов . 7.4. Управление конфликтами 7.5. Управление разногласиями .	2	2
	Практическое занятие	4	2
	ПР 8 Анализ конфликтных ситуаций и разработка конструктивных способов их		

	разрешения:		
	ПР 9 Определение стиля поведения в конфликтной ситуации		
Тема 8 Психология принятия решений.	<i>Содержание учебного материала</i> 8.1. Сущность управленческих решений. 8.2. Классификация решений. 8.3. Методы выработки управленческих решений. 8.4. Основные стили принятия решений.	2	2
	Практическое занятие	2	
	ПР 10 Оценка профессионально-деловых качеств. Тест: “Кто Вы – администратор или лидер?”		
Тема 9 Управленческая деятельность в экстремальных и стрессовых ситуациях.	<i>Содержание учебного материала</i> 9.1. Сущность стресса, его проявления и этапы развития. 9.2. Приемы защиты от действий стресса.	2	
	Практическое занятие	2	
	ПР 11 Самооценка актуальности стрессового состояния		
Тема 10. Этика управления	<i>Содержание учебного материала</i> 10.1 Этика управления как наука. 10.2 Руководитель и его место в нравственной жизни коллектива. 10.3. Структура деловых отношений и механизмы их нравственной регуляции.	4	
	ПР 12 Ситуационные упражнения по этике управления	2	
	Всего:	48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Этика и психология в профессиональной деятельности»

3.1. Требования к минимальному материально- техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины **«Этика и психология в профессиональной деятельности»** наличия учебного кабинета «Документационное обеспечение управления»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- нормативно-правовые документы;
- комплект учебно-методических пособий.

Технические средства обучения:

- компьютеры;
- мультимедийный проектор;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. Антонова, Н.В. Психология управления. / Н.В. Антонова. – М.: Изд. Высшая школа экономики, 2010. – 269 с.
2. Зуб, А. Т. Психология управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 372

с. — Серия : Бакалавр. Академический курс.
Волкогорова О.Д.,

3. Зуб А.Т. Управленческая психология. – М.: ИД «ФОРУМ» ИНФА – М., 2008.
4. Островский Э.В. Психология управления. – М.: ИНФА – М., 2008. Антонова, Н.В. Психология управления. / Н.В. Антонова. – М.: Изд. Высшая школа экономики, 2010. – 269 с.
5. Антонова, Н.В. Психология управления. / Н.В. Антонова. – М.: Изд. Высшая школа экономики, 2010. – 269 с.
6. Водопьянова, Н.Е. Психодиагностика стресса./ Н.Е. Водопьянова. – Спб.: Питер, 2009. – 336с.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

7. Егоршин А.П. Основы управления персоналом: Учебное пособие для вузов. Н.Новгород: НИМБ, 20113.
8. Психология менеджмента: Учеб. пособие / Под ред. Г. С. Никифорова. СПб.: Питер, 2014
9. Розанова В. А. Психология управления. М.: Управление персоналом, 2013.
10. Танаев В., Карнаух И. Практическая психология управления. М.: Аст-Пресс; Книга, 2013.
11. Трайнев В. А. Психологические аспекты менеджмента. М.: Сфера, 2013.
12. Чередниченко ИЛ, Тельных Н. В. Психология управления. М.: Феникс, 2014.

Интернет ресурсы

www.psy.msu.ru/links/ — коллекция ссылок на официальном сайте факультета психологии МГУ.
www.psychology.ru/links/ — коллекция ссылок на сайте Psychology.ru.
www.psycho.all.ru/NLPlink.htm — ссылки на сайте Psychology Online Russia.
www.nsu.ru/psych/internet/links/ — ссылки на сайте PsyberLink.
www.apa.org/mfp/plinks.html — психологические ссылки на сайте APA <http://www.apa.org/>.
vygotsky.ru/russian/link/rus/link2.htm — ссылки на сайте Vygotsky.ru.
<http://www.psychology.org/> — Энциклопедия психологии - ссылки на английские психологические сайты.
www.flogiston.ru/links/frameset.html — ссылки на сайте "Флогистон".
dir.yahoo.com/Social_Science/Psychology/ — ссылки по психологии на Yahoo.
<http://www.apa.org/> — Американская психологическая ассоциация (АРА).
psychology.net.ru — Сайт «Мир психологии»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины **«Этика и психология в профессиональной деятельности»** осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования.

Форма промежуточного контроля – дифференцированный зачет

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
УМЕНИЯ	
У1 планировать и мотивировать индивидуальную и командную работу людей в организации, выбирать эффективные методы поощрения и наказания по результатам работы;	Текущий контроль –устные, письменные и тестовые опросы ,экспертная оценка выполнения практических заданий ПР1-12 Рубежный контроль – экспертная оценка выполнения КР 2
У2 выстраивать систему коммуникаций, обеспечивающих достижение организационных целей;	
У3 определять и учитывать психологические проблемы при принятии решений;	
У4 профессионально анализировать и разрешать практические психологические проблемы организационного управления;	
У5 оценивать работу организации с точки зрения эффективности использования человеческих ресурсов;	

ЗНАНИЯ	
<p>31 объект, предмет, теоретические и практические задачи психологии управления;</p>	<p><i>Текущий контроль</i> –устные, письменные и тестовые опросы, экспертная оценка выполнения ПР1-12 <i>Рубежный контроль</i> – экспертная оценка выполнения КР 1</p>
<p>32 основные положения психологии управления;</p>	
<p>33 значение психологии для эффективного управления организацией, планирования, постановки целей, мотивации и контроля;</p>	
<p>34 психологические аспекты мотивации и потребностей людей в организации и методы их удовлетворения;</p>	
<p>35 современные представления о лидерстве, руководстве, управлении конфликтами;</p>	
<p>36 закономерности группового поведения людей;</p>	
<p>37 этику управления</p>	
	<p><i>Итоговая аттестация –в форме дифференцированного зачета</i></p>